



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 17»  
(МБУ ДО г.о. Самара «ДМШ № 17»)

443087, Самара, пр. Кирова, 228 953-09-16 (тел./факс) e-mail: muzschool17samara@gmail.com

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО

г.о. Самара «ДМШ № 17»

Р.С. Ярмухаметова

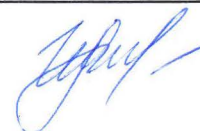
«  » декабря 20  22  г.

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год.**

№ п/п	Планируемое мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Организация личного приема граждан директором школы	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова
2.	Соблюдение единой системы оценки качества образования: - организация и проведение промежуточных и итоговых аттестаций; - самоанализ деятельности школы, статистические наблюдения; - создание системы информирования о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия).	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова
3.	Контроль за осуществлением приема в первый класс, перевода и отчисления обучающихся школы.	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова
4.	Информирование родителей (законных представителей) о праве на получение образования.	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова
5.	Организация и проведение мониторинга коррупционных правонарушений в целом и их отдельных видов, коррупциогенных факторов и эффективности принимаемых антикоррупционных мер.	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова Юрисконсульт Е.А. Ракшаев
6.	Изучение и внедрение общепринятой профилактики в сфере противодействия	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова

	коррупции		Юрисконсульт Е.А. Ракшаев
7.	Обучение работников Учреждения по программам общего правового и антикоррупционного образования	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова Юрисконсульт
8.	Усиление персональной ответственности работников Учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова
9.	Информирование посредством размещения информации на сайте школы с условиями поступления, о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы.	постоянно	А.Б. Подклетнов
10.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности школы, в том числе, контроль за распределением стимулирующей части заработной платы.	октябрь	Главный бухгалтер Ю.Н. Горнухова
11.	Обеспечение контроля за выполнением условий муниципальных контрактов и договоров.	постоянно	Главный бухгалтер Ю.Н. Горнухова
12.	Информирование работников школы об изменениях в действующем законодательстве.	постоянно	Юрисконсульт Ракшаев Е.А.
13.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в МБУ ДО г.о. Самара «ДМШ № 17». Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц, формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса.	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова
14.	Кинопоказ для учащихся средних и старших классов «Вместе против коррупции».	апрель	Директор Р.С. Ярмухаметова
15.	Беседа с учащимися средних и старших классов «Что такое коррупция и почему с ней нужно бороться»	октябрь	Директор Р.С. Ярмухаметова
17.	Проведение мониторинга осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности школы	декабрь	А.Б. Подклетнов
18.	Выставка стендов «Стоп коррупция», «Нет поборам».	декабрь	Директор Р.С. Ярмухаметова
19.	Рассмотрение и учет обращений, содержащих сведения о коррупции среди работников и служащих школы от граждан и организаций	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова
20.	Взаимодействие с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова
21.	Мониторинг выполнения плана противодействия коррупции	ежеквартально	Директор Р.С. Ярмухаметова

План составила:

 С.В. Шаля