

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
 ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
 «ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 17»
 (МБУ ДО г.о. Самара «ДМШ № 17»)

443087, Самара, пр. Кирова, 228 953-09-16 (тел./факс) e-mail: muzschool17samara@gmail.com

УТВЕРЖДАЮ
 председатель комиссии
 МБУ ДО г.о. Самара «ДМШ № 17»
 Р.С. Ярмухаметова
 «28» декабря 2023 года



ПЛАН

**работы комиссии по противодействию коррупции
 МБУ ДО г.о. Самара «ДМШ № 17» на 2024 год**

№ п/п	Вопросы, рассматриваемые комиссией	Срок исполнения	Ответственные
Заседание №1 (2-й квартал 2024 года)	1. Отчет о реализации плана мероприятий МБУ ДО г.о. Самара «ДМШ № 17» по противодействию коррупции за первый квартал 2024 года. 2. Выступление контрактного управляющего с докладом о перечне проведенных закупок за первый квартал 2024г. 3. Выступление главного бухгалтера с докладом о финансово-хозяйственной деятельности Учреждения за первый квартал 2024г.	05.04.2024	Председатель комиссии – Директор Ярмухаметова Р.С.
Заседание №2 (3-й квартал 2024 года)	1. Отчет о реализации плана мероприятий МБУ ДО г.о. Самара «ДМШ № 17» по противодействию коррупции за второй квартал 2024 года. 2. Выступление контрактного управляющего с докладом о перечне проведенных закупок за второй квартал 2024г. 3. Выступление главного бухгалтера с докладом о финансово-хозяйственной деятельности Учреждения за второй квартал 2024г.	08.07.2024	Председатель комиссии – Директор Ярмухаметова Р.С.
Заседание № 3 (4-й квартал 2024 года)	Отчет о реализации плана мероприятий МБУ ДО г.о. Самара «ДМШ № 17» по противодействию коррупции за третий квартал 2024 года.	07.10.2024	Председатель комиссии – Директор Ярмухаметова Р.С.



Заседание №4 (4-й квартал 2024 года)	<p>2. Выступление контрактного управляющего с докладом о перечне проведенных закупок за третий квартал 2024г.</p> <p>3. Выступление главного бухгалтера с докладом о финансово-хозяйственной деятельности Учреждения за третий квартал 2024г.</p>		
	<p>1. Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за второе полугодие и в целом за 2024 год.</p> <p>2. Выступление контрактного управляющего с докладом о перечне проведенных закупок за четвертый квартал 2024г.</p> <p>3. Выступление главного бухгалтера с докладом о финансово-хозяйственной деятельности Учреждения за первый квартал 2024г..</p> <p>4. Разработка и утверждение плана работы комиссии МБУ ДО г.о. Самара «ДМШ № 17» по противодействию коррупции на 2025 год, плана мероприятий МБУ ДО г.о. Самара «ДМШ № 17» по противодействию коррупции на 2025 год</p>	23.12.2024	Председатель комиссии – Директор Ярмухаметова Р.С.

План составила:

 Е.Д. Андреева

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
 ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
 «ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 17»
 (МБУ ДО г.о. Самара «ДМШ № 17»)



443087, Самара, пр. Кирова, 228 953-09-16 (тел./факс) e-mail: muzschool17samara@gmail.com

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБУ ДО
 г.о. Самара «ДМШ № 17»
 Р.С. Ярмухаметова
 «28» декабря 2023 г.



ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год.

№ п/п	Планируемое мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Организация личного приема граждан директором школы	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова
2.	Соблюдение единой системы оценки качества образования: - организация и проведение промежуточных и итоговых аттестаций; - самоанализ деятельности школы, статистические наблюдения; - создание системы информирования о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия).	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова
3.	Контроль за осуществлением приема в первый класс, перевода и отчисления обучающихся школы.	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова
4.	Информирование родителей (законных представителей) о праве на получение образования.	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова
5.	Организация и проведение мониторинга коррупционных правонарушений в целом и их отдельных видов, коррупционных факторов и эффективности принимаемых антикоррупционных мер.	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова Юрисконсульт Андреева Е.Д.
6.	Изучение и внедрение общепринятой профилактики в сфере противодействия	постоянно	Директор Р.С. Ярмухаметова

	коррупции			Юрисконсулт Андреева Е.Д.
7.	Обучение работников Учреждения по программам общего правового и антикоррупционного образования	постоянно		Директор Р.С. Ярмухаметова Юрисконсулт Андреева Е.Д.
8.	Усиление персональной ответственности работников Учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	постоянно		Директор Р.С. Ярмухаметова
9.	Информирование посредством размещения информации на сайте школы с условиями поступления, о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы.	постоянно		Контрактный управляющий А.Б. Подклетнов
10.	Составление обособленного плана финансово-хозяйственной деятельности школы, в том числе, контроль за распределением стимулирующей части зарплаты.	октябрь		Главный бухгалтер Ю.Н. Горнухова
11.	Обеспечение контроля за выполнением условий муниципальных контрактов и договоров.	постоянно		Главный бухгалтер Ю.Н. Горнухова
12.	Информирование работников школы об изменениях в действующем законодательстве.	постоянно		Юрисконсулт Андреева Е.Д.
13.	Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц, формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса.	постоянно		Директор Р.С. Ярмухаметова
14.	Кинопоказ для учащихся средних и старших классов «Вместе против коррупции».	апрель		Директор Р.С. Ярмухаметова
15.	Беседа с уча-ся средних и старших классов «Что такое коррупция и почему с ней нужно бороться»	октябрь		Директор Р.С. Ярмухаметова
16.	Проведение мониторинга осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности школы	декабрь		А.Б. Подклетнов
17.	Выставка стендов «Стоп коррупция», «Нет поборам».	декабрь		Директор Р.С. Ярмухаметова
18.	Рассмотрение и учет обращений, содержащих сведения о коррупции среди работников и служащих школы от граждан и организаций	постоянно		Директор Р.С. Ярмухаметова
19.	Взаимодействие с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	постоянно		Директор Р.С. Ярмухаметова
20.	Мониторинг выполнения плана противодействия коррупции	ежеквартальн		Директор Р.С. Ярмухаметова
21.	Ведение на официальном сайте рубрики "Противодействие коррупции"	постоянно		А.Б. Подклетнов
22.	Контроль за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников ДШИ	постоянно		Юрисконсулт Андреева Е.Д.

План составила:

Е.Д. Андреева Е.Д.