

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования городского округа Самара
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 17»
(МБУ ДО г.о. Самара « ДМШ № 17»)

443087 Самара, пр. Кирова, 228 953-09-16 (тел./факс) e-mail samara-dmsh17@rambler.ru
ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №_5 от «28» мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Р.С. Ярулхаметова
приказ №11 о/д от «28» мая 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке льготного посещения
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
г.о. Самары «Детская музыкальная школа № 17»
отдельными категориями граждан

1. Настоящее Положение установления льгот для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 52 Закона Российской Федерации от 09.19.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», постановления Администрации г.о. Самары от 15.04.2021 № 236 «Об утверждении Порядка установления муниципальными учреждениями культуры городского округа Самары льгот для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий».

2. Настоящее Положение определяет процедуру установления муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования г.о. Самары «Детская музыкальная школа № 17» (далее – Школа) льгот для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий. 3

3. Школа вправе устанавливать льготы при посещении платных спектаклей, концертов, выставок, кино-и видеопозаказов, а также иных мероприятий, проводимых организацией культуры в соответствии со своим уставом.

4. При проведении платных мероприятий льготы могут предоставляться в виде бесплатного предоставления услуги (услуг) или предоставления услуги (услуг) по сниженным ценам (фиксированным или в процентном соотношении к действующим ценам).

5. Решение о предоставлении льгот, их видах и размере принимается Школой исходя из своих финансовых, материально-технических и организационных возможностей.

6. Школа при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей для категорий граждан, предусмотренных п. 2 настоящего Положения, устанавливают:

- величину (размер) льготы для каждого мероприятия;

- перечень льготных мероприятий;

- количество льготных мест для каждого мероприятия из перечня услуг, относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности Школы, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату.

7. Льготы могут дифференцироваться:

- по размеру – бесплатное предоставление услуги (услуг);

- предоставление услуги (услуг) по сниженной цене;

- по количеству лиц – для индивидуальных, либо групповых посещений.

- 8.** Для индивидуальных посещений вид и размер льготы устанавливается одинаковым для всех категорий граждан, предусмотренных п. 2 настоящего Положения.
- 9.** Для групповых посещений размер льготы может варьироваться от количества человек в группе.
- 10.** Если гражданин относится одновременно к нескольким льготным категориям, льгота должна предоставляться по одному из оснований по выбору гражданина.
- 11.** Перечень документов, предъявляемых для получения льготы:
- заявление установленной формы (при групповых посещениях);
 - паспорт (свидетельство о рождении) и документы, подтверждающие соответствие лица, претендующего на получение льготы, категории, указанной в п. 2 настоящего Положения (при индивидуальных посещениях).
- 12.** Школа не вправе требовать от лиц, имеющих намерение воспользоваться льготой, предъявления документов, не указанных в пункте 11 Положения.
- 13.** Ответственным лицом за соблюдение порядка предоставления льгот назначается – главный бухгалтер Горнухова Ю.Н.
- 14.** Информация об установленных льготах доводится до сведения посетителей посредством ее размещения на официальных сайтах Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в средствах массовой информации, а также специально оборудованных информационных стендах, размещаемых в доступных для посетителей Школы местах.